

## WNIOSEK O ZAŁOŻENIE KONTA W DZIENNIKU ELEKTRONICZNYM SZKOŁY DLA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO

MATKA (OPIEKUN PRAWNY 1)	
Nazwisko i imię	
Adres e-mail	
	podany adres e-mail zostanie związany z kontem rodzica w systemie dziennika elektronicznego
OJCIEC (OPIEKUN PRAWNY 2)	
Nazwisko i imię	
Adres e-mail	
	podany adres e-mail zostanie związany z kontem rodzica w systemie dziennika elektronicznego

Potwierdzam aktualność powyższych danych. W przypadku zmiany podanych szkole danych kontaktowych zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania szkoły o aktualnych danych.

.....  
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

### Administrator danych

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 7 w Gliwicach, ul. Ligonja 36, 44-100 Gliwice reprezentowany przez Dyrektora Szkoły.

### Cel i podstawa przetwarzania

1. Dane osobowe zbierane są celu realizacji statutowej działalności szkoły, w tym w celu umożliwienia korzystania z systemu dziennika elektronicznego.
2. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie:
  - a. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2017 poz. 59, z późn. zm.)
  - b. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. 2017 poz. 1646, z późn. zm.)
  - c. art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze,
3. Przetwarzanymi danymi osobowymi są: imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego oraz adres e-mail.

### Okres przechowywania danych

1. Dane będą przetwarzane do czasu uczęszczania ucznia do szkoły, a następnie przez okres archiwizowania danych dzienników lekcyjnych, zgodnie z obowiązującymi w szkole regulacjami dotyczącymi archiwizacji (zazwyczaj 5 lat od zakończenia roku szkolnego, w którym uczeń opuścił szkołę).

### **Odbiorcy danych osobowych**

1. Odbiorcami danych mogą być podmioty realizujące dla szkoły usługi wspierające jej statutową działalność, które przetwarzają dane w imieniu szkoły jako ich Administratora. Przykładem takiego podmiotu jest dostawca systemu dziennika elektronicznego.

### **Prawa osób, których dane dotyczą**

1. Informujemy, że przysługuje Państwu prawo do:
  - a. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
  - b. do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
  - c. do ograniczenia przetwarzania danych,
  - d. do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### **Obowiązek podania danych**

1. Podanie danych jest obowiązkowe, obowiązek ten wynika z przepisu §8 Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. (Dz.U. 2017 poz. 1646).

### **Informacje o przekazywaniu danych**

1. Dane osobowe Państwa dzieci nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

### **Informacje o profilowaniu**

1. Dane osobowe udostępnione przez Państwa nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

### **Inspektor ochrony danych Administratora**

1. Inspektorem Ochrony Danych w placówce jest: Krzysztof Dylong, iod@sp10gliwice.pl

.....  
(miejscość, data i czytelny podpis)